

<p style="text-align: center;">WNIOSEK o płatność</p> <p>w ramach działania „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność” Priorytet 4 "Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej", objętego Programem Operacyjnym "Rybactwo i Morze", z wyłączeniem projektów grantowych</p> <p style="text-align: center; font-size: small;">..... znak sprawy (wypełnia Urząd Marszałkowski albo wojewódzka samorządowa jednostka organizacyjna - dalej UM)</p>	<p>symbol formularza <input style="width: 100%;" type="text" value="W-2_4.2"/></p> <p style="text-align: center; font-size: small;">Potwierdzenie przyjęcia przez UM /pieczęć i podpis/</p> <p>Godzina złożenia wniosku <input style="width: 100%;" type="text"/></p> <p style="text-align: center; font-size: small;">..... Data złożenia i podpis (wypełnia UM)</p>
FORMULARZ NALEŻY WYPEŁNIĆ ZGODNIE Z INSTRUKCJĄ DO WNIOSKU O PŁATNOŚĆ	

I. CZĘŚĆ OGÓLNA

1. Wniosek dotyczy:

1.1 operacji realizowanej przez podmiot inny niż LGD, z wyłączeniem projektów grantowych TAK

1.2 operacji własnej LGD TAK

2. Cel złożenia wniosku o płatność

3. Rodzaj płatności

4. Z postanowień umowy wynika obowiązek utworzenia/ utrzymania miejsc(a) pracy/podjęcie działalności gospodarczej/podjęcie działalności jako uprawniony do rybactwa TAK NIE

II. DANE IDENTYFIKACYJNE BENEFICJENTA

1. Dane identyfikacyjne Beneficjenta

1.1. Forma prawna Beneficjenta

1.2. Nazwisko i imię / Nazwa Beneficjenta

1.3. Numer identyfikacyjny¹

1.4. REGON

1.5. Numer w KRS

1.6. Numer NIP²

1.7. PESEL

1.8. Seria i numer dokumentu tożsamości

2. Adres Beneficjenta (miejsce zamieszkania i adres osoby fizycznej / adres wykonywania działalności gospodarczej / adres i siedziba osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej /oddziału osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej)

2.1 Kraj Polska	2.2 Województwo (wybierz z listy)	2.3 Powiat	2.4 Gmina
2.5 Kod pocztowy	2.6 Poczta	2.7 Miejscowość	2.8 Ulica
2.9 Nr domu	2.10 Nr lokalu	2.11 Nr telefonu	2.12 Adres skrytki ePUAP
2.13 E-mail*		2.14 Adres www*	

3. Adres do korespondencji (wypełnić, jeżeli jest inny niż w pkt 2)

3.1 Kraj Polska	3.2 Województwo (wybierz z listy)	3.3 Powiat	3.4 Gmina
3.5 Kod pocztowy	3.6 Poczta	3.7 Miejscowość	3.8 Ulica
3.9 Nr domu	3.10 Nr lokalu	3.11 Nr telefonu*	3.12 Adres skrytki ePUAP
3.13 E-mail*		3.14 Adres www*	

4. Dane osób upoważnionych do reprezentowania beneficjenta

Lp.	Nazwisko / nazwa	Imię	Stanowisko / Funkcja
4.1			
4.2			
...			

5. Dane pełnomocnika beneficjenta

5.1 Nazwisko		5.2 Imię	5.3 Stanowisko/Funkcja
5.4 Kraj	5.5 Województwo (wybierz z listy)	5.6 Powiat	5.7 Gmina
5.8 Kod pocztowy	5.9 Poczta	5.10 Miejscowość	5.11 Ulica
5.12 Nr domu	5.13 Nr lokalu	5.14 Nr telefonu*	5.15 E-mail*
5.16 Adres www			

6. Dane osoby uprawnionej do kontaktu

6.1 Nazwisko	6.2 Imię	6.3 Nr telefonu*
6.4 E-mail*		

7. Rachunek bankowy, na który należy dokonać płatności

7.1 Posiadacz rachunku	
7.2 Nazwa banku	7.3 Nr rachunku bankowego

* Dane osobowe osoby fizycznej, przetwarzane na podstawie odrębnej zgody, tzw. dane nieobowiązkowe

III. DANE Z UMOWY O DOFINANSOWANIE

1. Nazwa funduszu: Europejski Fundusz Morski i Rybacki

2. Numer umowy o dofinansowanie: - - /

3. Data zawarcia umowy o dofinansowanie: - - 2 0
dzień miesiąc rok

4. Kwota pomocy z umowy o dofinansowanie przyznana dla całej operacji, w tym: PLN

4.1. Kwota pomocy z umowy o dofinansowanie przyznana dla danego etapu operacji³ PLN

5. Kwota przyznanej zaliczki z umowy o dofinansowanie, w tym⁴: PLN

5.1. Kwota przyznanej transzy zaliczki z umowy o dofinansowanie⁴ PLN

IV. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKU O PŁATNOŚĆ

1. Wniosek za okres: od - - 2 0 do - - 2 0
dzień miesiąc rok dzień miesiąc rok

2. Koszty całkowite realizacji operacji/ danego etapu operacji³ PLN

3. Koszty kwalifikowalne realizacji operacji/ danego etapu operacji³, w tym: PLN

3.1 Koszty kwalifikowalne wynikające z § 10 rozporządzenia⁵ PLN

3.2 Koszty ogólne do 10% wartości netto operacji PLN

4. Koszty niekwalifikowalne realizacji operacji/ danego etapu operacji³ PLN

5. Wnioskowana kwota pomocy dla operacji/ danego etapu operacji³, w tym: PLN

5.1. Publiczne środki wspólnotowe (wkład EFMR) PLN

5.2. Publiczne środki krajowe (wkład krajowy) PLN

6. Rozliczenie zaliczki/transzy zaliczki, w tym⁴:

6.1. Kwota zaliczki/transzy zaliczki otrzymanej przez beneficjenta, w tym⁴: PLN

6.1.1. Publiczne środki wspólnotowe (wkład EFMR) PLN

6.1.2. Publiczne środki krajowe (wkład krajowy) PLN

6.2. Kwota niewykorzystanej części zaliczki/transzy zaliczki, w tym⁴: PLN

6.2.1. Publiczne środki wspólnotowe (wkład EFMR) PLN

6.2.2. Publiczne środki krajowe (wkład krajowy) PLN

6.3. Kwota odsetek bankowych uzyskanych od wypłaconej zaliczki/transzy zaliczki⁴ PLN

V. WARTOŚĆ WSKAŹNIKÓW, KTÓRE ZOSTAŁY OSIĄGNIĘTE W WYNIKU REALIZACJI OPERACJI

1. Osiągnięte wskaźniki operacji

Lp.	Zakres operacji	Wskaźnik	Jednostka miary wskaźnika	Planowana docelowa wartość wskaźnika zgodnie z umową	Wartość wskaźnika osiągnięta w wyniku realizacji operacji
1.	4.1	.....		
2.	4.1	.....		
3.	4.1	.....		
4.	4.2	.....		
5.	4.2	.....		
6.	4.2	.....		
7.	4.3	.....		
8.	4.3	.....		
9.	4.3	.....		
10.	4.4	.....		
11.	4.4	.....		
12.	4.4	.....		
13.	4.5	.....		
14.	4.5	.....		
15.	4.5	.....		

2. Problemy napotkane w trakcie realizacji operacji oraz przyczyny ewentualnego nieosiągnięcia zakładanego poziomu wskaźników

--

VI. ZESTAWIENIE RZECZOWO – FINANSOWE Z REALIZACJI OPERACJI/ ETAPU..... OPERACJI

(WYBIERZ Z LISTY)

Poziom dofinansowania:%

Lp.	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego dla etapu (zgodnie z pozycjami zawartymi w umowie)	Jedn. Miary	Ilość (liczba) wg umowy	Ilość (liczba) wg rozliczenia	Koszty kwalifikowalne operacji dla etapu wg umowy (w zł)			Koszty kwalifikowalne operacji dla etapu wg rozliczenia (w zł)			Odchylenie kosztów kwalifikowalnych (%)	Koszty niekwalifikowalne operacji ⁷ (w zł)
					Ogółem	w tym VAT ⁶	Koszty ogólne do 10% wartości netto operacji	Ogółem	w tym VAT ⁶	Koszty ogólne do 10% wartości netto operacji		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
A ⁸												
1.												
2.												
...												
B ⁸												
1.												
2.												
...												
C ⁸												
1.												
2.												
...												
D ⁸												
1.												
2.												
...												
E ⁸												
1.												
2.												
...												
F ⁸												
1.												
2.												
...												
RAZEM ETAP.....												

VII. WYKAZ FAKTUR LUB DOKUMENTÓW O RÓWNOWAŻNEJ WARTOŚCI DOWODOWEJ DOKUMENTUJĄCYCH PONIESIONE KOSZTY

Lp.	Nr faktury lub dokumentu	Rodzaj dokumentu	Nr księgowy lub ewidencyjny dokumentu	Data wystawienia faktury lub dokumentu (dd-mm-rr)	NIP wystawcy faktury lub dokumentu	Nazwa wystawcy faktury lub dokumentu	Pozycja na fakturze lub dokumencie albo nazwa towaru/ usługi	Pozycja w zestawieniu rzeczowo-finansowym	Data zapłaty (dd-mm-rr)	Sposób zapłaty (G/P/K)	Kwota wydatków całkowitych (w zł)	Kwota kosztów kwalifikowalnych (w zł)		
												Koszty wynikające z § 10 rozporządzenia ⁴		Koszty ogólne do 10% wartości netto operacji
												ogółem ⁹	w tym VAT ⁶	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														
21														
22														
23														
24														
25														
26														
27														
28														
29														
30														
31														
32														
33														
.....														
										RAZEM				
										(w				
										zł)				

VIII. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU O PŁATNOŚĆ			
Lp.	Nazwa załącznika	TAK /ND	Liczba załączników
A. Załączniki dotyczące operacji			
1.	Faktury lub dokumenty księgowe o równoważnej wartości dowodowej (w tym umowy o dzieło, zlecenia i inne umowy cywilnoprawne) - kopia ¹⁰	(wybierz z listy)	
2.	Dowody zapłaty - kopia ¹⁰	(wybierz z listy)	
3.	Oświadczenie Beneficjenta potwierdzające utworzenie miejsc pracy/utrzymanie miejsc pracy/poniesienie kosztów zatrudnienia przez Beneficjenta, wraz z zaświadczeniem wydanym przez ZUS o niezaleganiu w opłacaniu składek	(wybierz z listy)	
4.	Oferty wykonawców zadania ujętego w zestawieniu rzeczowo - finansowym operacji - kopia ¹⁰	(wybierz z listy)	
5.	Dokumentacja z przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego- kopia ¹²	(wybierz z listy)	
6.	Umowy z dostawcami lub wykonawcami zawierające specyfikację będącą podstawą wystawienia każdej z przedstawionych faktur lub innych dokumentów o równoważnej wartości dowodowej, jeżeli nazwa towaru lub usługi w przedstawionej fakturze lub dokumencie o równoważnej wartości dowodowej, odnosi się do umów zawartych przez Beneficjenta lub nie pozwala na precyzyjne określenie kosztów kwalifikowalnych - kopia ¹⁰	(wybierz z listy)	
7.	Ostateczna decyzja o pozwoleniu na budowę (załącznik obowiązkowy w sytuacji, gdy na etapie wniosku o przyznanie pomocy nie był ostatecznym dokumentem) - oryginał lub kopia ¹⁰	(wybierz z listy)	
8.	Ostateczne pozwolenie na użytkowanie obiektu budowlanego, jeśli obowiązek uzyskania pozwolenia na użytkowanie wynika z przepisów prawa budowlanego - oryginał lub kopia ¹⁰	(wybierz z listy)	
9.	Oświadczenie Beneficjenta o wyodrębnieniu osobnych kont albo korzystaniu z odpowiedniego kodu rachunkowego w rozumieniu art. 125 ust. 4 lit. b rozporządzenia nr 1303/2013 ¹¹ , (sporządzone na formularzu udostępnionym przez IZ) - oryginał	(wybierz z listy)	
10.	Harmonogram działań informacyjnych, szkoleniowych i promocyjnych wraz z dokumentami potwierdzającymi przeprowadzenie działań informacyjnych, szkoleniowych i promocyjnych, w tym: zaproszenie/zawiadomienie o spotkaniu wraz z potwierdzeniem rozpowszechnienia informacji o spotkaniu, program, lista obecności, protokół, dokumentacja fotograficzna (załącznik obowiązkowy) w przypadku gdy wymaga tego specyfikacja operacji - oryginał lub kopia ¹⁰	(wybierz z listy)	
11.	Wzory materiałów promocyjnych - w przypadku gdy wymaga tego specyfikacja operacji	(wybierz z listy)	
12.	Umowa leasingu wraz z harmonogramem spłat rat, w której przewidziane będzie przeniesienie prawa własności przedmiotu leasingu na beneficjenta (składana wraz z wnioskiem o płatność, w ramach którego po raz pierwszy zostaną ujęte raty zapłacone tytułem wykonania umowy leasingu), w przypadku gdy wymaga tego specyfikacja operacji - kopia ¹⁰	(wybierz z listy)	
13.	Umowa leasingu lub inne dokumenty potwierdzające nabycie rzeczy przez finansującego od zbywcy za określoną kwotę (składane wraz z wnioskiem o płatność, w ramach którego po raz pierwszy zostaną ujęte raty zapłacone z tytułu wykonania umowy leasingu), w przypadku gdy wymaga tego specyfikacja operacji - kopia ¹⁰	(wybierz z listy)	
14.	Dokumenty potwierdzające przeniesienie praw własności rzeczy będących przedmiotem umowy leasingu na beneficjenta (składane wraz z wnioskiem o płatność, w ramach którego będzie rozliczana ostatnia rata zapłacona z tytułu wykonania umowy leasingu), w przypadku gdy wymaga tego specyfikacja operacji - kopia ¹⁰	(wybierz z listy)	
15.	Sprawozdanie z realizacji operacji - oryginał na formularzu udostępnionym przez Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi	(wybierz z listy)	
16.	Informacja o numerze rachunku bankowego Beneficjenta, prowadzonego przez bank lub spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową, na który mają być przekazane środki finansowe z tytułu pomocy w ramach danej transzy (jeżeli dotyczy - załącznik wymagany w przypadku, gdy wystąpiły zmiany po złożeniu wniosku o płatność pierwszej transzy pomocy) - oryginał lub kopia ¹⁰	(wybierz z listy)	

17.	Aktualny pełny wyciąg z rachunku bankowego przeznaczonego do obsługi zaliczki - oryginał lub kopia ¹⁰	(wybierz z listy)	
18.	Zaświadczenie z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej określające wysokość odsetek w okresie od dnia wypłaty zaliczki do dnia złożenia wniosku o płatność (załącznik składany opcjonalnie, jeśli wysokość odsetek nie wynika z załącznika nr 17) - oryginał lub kopia ¹⁰	(wybierz z listy)	
19.	Dokument(y) potwierdzający(e) podniesienie kwalifikacji zawodowych, w tym zaświadczenie o ukończeniu kursu, szkoły, szkolenia lub otrzymane certyfikaty - w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji - kopia ¹⁰	(wybierz z listy)	
20.	Pełnomocnictwo (w przypadku, gdy zostało udzielone innej osobie niż podczas składania wniosku o dofinansowanie lub gdy zmienił się zakres poprzednio udzielonego pełnomocnictwa) - oryginał lub kopia ¹⁰	(wybierz z listy)	
21	Dane do monitorowania wskaźników odnoszących się do liczby utworzonych miejsc pracy lub liczby utrzymanych miejsc pracy - oryginał na formularzu udostępnionym przez Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi	(wybierz z listy)	
B. Inne załączniki dotyczące operacji			
C. Liczba załączników (razem):			

¹ Należy wpisać nr identyfikacyjny, jeżeli został nadawany przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

² Osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej lub niebędące zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług wpisują numer PESEL w polu 1.9.

³ Należy wypełnić, w przypadku gdy w umowie o dofinansowanie przewidziano realizację operacji w etapach.

⁴ Należy wypełnić, w przypadku gdy w umowie o dofinansowanie/aneksie do umowy beneficjentowi została przyznana zaliczka

⁵ Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcie przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie Operacyjnym "Rybacko i Morze" (Dz. U. poz. 1442), zwane "rozporządzeniem".

⁶ W przypadku, gdy VAT nie będzie kosztem kwalifikowalnym należy wpisać 0,00.

⁷ Suma kosztów niekwalifikowalnych, w tym podatku VAT, gdy nie jest on kosztem kwalifikowalnym.

⁸ Zadanie lub grupa zadań realizowane w ramach operacji. W ramach zadania należy wymienić realizowane zadania lub dostawy/roboty/usługi.

⁹ W kolumnie 12 należy wpisać kwotę brutto jedynie w przypadku, gdy VAT jest kosztem kwalifikowalnym. W pozostałych przypadkach należy wpisać kwotę netto.

¹⁰ Kopie dokumentów, dołącza się w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez pracownika LGD lub pracownika urzędu marszałkowskiego albo jednostki samorządowej, lub podmiot, który wydał dokument, lub w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza lub przez występującego w sprawie pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem.

¹¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.).

¹² Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę pełniącą funkcję kierownika zamawiającego lub osobę upoważnioną przez zamawiającego.

IX. Informacje, zgody i oświadczenia dotyczące przetwarzania danych osoby fizycznej występującej w działaniu „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność z wyłączeniem projektów grantowych ” Priorytet 4 „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej”, zawartego w Programie Operacyjnym „Rybnactwo i Morze” (dotyczy osoby upoważnionej do reprezentowania Beneficjenta /osoby uprawnionej do kontaktu)

1 Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Samorząd Województwa

W związku z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, sprost. Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz sprost. Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „Rozporządzenie 2016/679”, Samorząd Województwa informuje, że:

- 1.1 administratorem Pani / Pana danych osobowych (zwanym dalej: "Administratorem") jest Samorząd Województwa , z siedzibą w
- 1.2 z administratorem można kontaktować się poprzez adres e-mail: lub pisemnie na adres korespondencyjny
- 1.3 administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych osobowych, wskazany w pkt. 1.2;
- 1.4 zebrane Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia 2016/679, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych (dane obowiązkowe) lub art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia 2016/679, tj. n podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, która obejmuje zakres szerszy niż to wynika z powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe);
- 1.5 Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c Rozporządzenia 2016/679 będą przetwarzane przez Administratora w związku z realizacją zadań wynikających z art. 3 ust. 4 i art. 5 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybnackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybnackiego (Dz. U. z 2020 r., poz. 2140 z późn. zm.), ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2019 r. poz. 1167 oraz z 2022 r. poz. 88) oraz rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcie przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie Operacyjnym "Rybnactwo i Morze" (Dz. U. poz. 1442) , tj. w celu wypłaty i zwrotu pomocy finansowej;
- 1.6 Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym organom kontrolnym, oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, np. dostawcy wparcia informatycznego;
- 1.7 Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia 2016/679 będą przetwarzane przez okres realizacji zadań związanych z wypłatą pomocy do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia wypłaty końcowej (w tym okres 5 lat przewidziany na potrzeby archiwizacji). W przypadku odmowy wypłaty całości albo części pomocy przez okres jaki upłynie od wniesienia środka zaskarżenia oraz okres przewidziany na potrzeby archiwizacji. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji;
- 1.8 Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych (dane nieobowiązkowe) będą przetwarzane w okresach wskazanych w punkcie 1.8, w tym przez okres realizacji celów lub do czasu odwołania tej zgody;
- 1.9 Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, w przypadkach określonych w Rozporządzeniu 2016/679; w przypadkach, w których przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych objętych zgodą oraz prawo do wycofania tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
- 1.10 w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia 2016/679, przysługuje Pani / Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 1.11 Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe;

2. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

W związku z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, sprost. Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz sprost. Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „Rozporządzenie 2016/679”, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa informuje, że:

- 2.1 administratorem Pani / Pana danych osobowych (zwanym dalej: "Administratorem") jest Samorząd Województwa , z siedzibą w
- 2.2 z administratorem można kontaktować się poprzez adres e-mail: lub pisemnie na adres korespondencyjny
- 2.3 administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych osobowych, wskazany w pkt. 1.2;
- 2.4 zebrane Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia 2016/679, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych (dane obowiązkowe) lub art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia 2016/679, tj. n podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, która obejmuje zakres szerszy niż to wynika z powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe);

- 2.5 Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c Rozporządzenia 2016/679 będą przetwarzane przez Administratora w związku z realizacją zadań wynikających z art. 3 ust. 4 i art. 5 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. U. z 2020 r., poz. 2140 z późn. zm.), ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2019 r. poz. 1167 oraz z 2022 r. poz. 88) oraz rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcie przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie Operacyjnym "Rybacko i Morze" (Dz. U. poz. 1442) , tj. w celu wypłaty i zwrotu pomocy finansowej;
- 2.6 Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe;
- 2.7 Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym organom kontrolnym, oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora w związku z wykonywaniem powierzonych im zadań w drodze zawartej umowy, np. dostawcy wsparcia informatycznego;
- 2.8 Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia 2016/679 będą przetwarzane przez okres realizacji zadań związanych z wypłatą pomocy do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia wypłaty końcowej (w tym okres 5 lat przewidziany na potrzeby archiwizacji). W przypadku odmowy wypłaty całości albo części pomocy przez okres jaki upłynie od wniesienia środka zaskarżenia oraz okres przewidziany na potrzeby archiwizacji. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji;
- 2.9 Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych (dane nieobowiązkowe) będą przetwarzane w okresach wskazanych w punkcie 1.8, w tym przez okres realizacji celów lub do czasu odwołania tej zgody;
- 2.10 Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, w przypadkach określonych w Rozporządzeniu 2016/679; w przypadkach, w których przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych objętych zgodą oraz prawo do wycofania tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
- 2.11 w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia 2016/679, przysługuje Pani / Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 2.12 Pani/Pana dane Administrator uzyskał od:
 Samorządu Województwa.....

3. Zgoda osoby upoważnionej do reprezentowania Wnioskodawcy / osoby uprawnionej do kontaktu na przetwarzanie danych osobowych - zaznaczyć X

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Administratora:

- 1) Agencję Restrukturyzacji Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa (adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa);
- 2) Samorząd Województwa z siedzibą w

danych osobowych podanych w zakresie szerszym, niż jest to wymagane na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa, wskazanych w pkt I-II. oznaczonych w niniejszym formularzu wniosku o przyznanie pomocy jako „dane nieobowiązkowe”, w celu ułatwienia i przyspieszenia kontaktu ze mną w sprawach dotyczących przyznania pomocy.

Podanie ww. danych jest dobrowolne, a ich niepodanie nie wpływa na proces przyjęcia i rozpatrzenia wniosku o płatność na operacje realizowane w ramach działania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność na projekt grantowy ” Priorytet 4 „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej”, zawarte w Programie Operacyjnym „Rybacko i Morze”. Niepodanie tych danych uniemożliwi jedynie realizację celu wskazanego w treści powyższej zgody. Każdą z powyższych zgód można wycofać w dowolnym momencie, poprzez przesłanie „oświadczenia o wycofaniu zgody” na adresy korespondencyjne administratorów danych osobowych z dopiskiem „Ochrona danych osobowych” lub na adresy e-mail:

- 1) info@arimr.gov.pl; iod@arimr.gov.pl;
- 2)
- 3)

Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

miejsowość i data (w formacie: dzień-miesiąc-rok)

czytelny podpis osoby fizycznej / osoby upoważnionej do reprezentowania Beneficjenta / pełnomocnika / osoby uprawnionej do kontaktu

X. Informacje dotyczące przetwarzania przez Samorząd Województwa oraz Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa danych osobowych osób fizycznych, które zostaną przekazane przez Beneficjenta.

I. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

W związku z treścią art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie swobodnego przepływu takich danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, sprost. Dz. Urz. UE L 74 z 4.03.2021 str. 35) dalej: „Rozporządzenie 2016/679”, w odniesieniu do osób fizycznych, które Samorząd Województwa do Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, w związku ze złożeniem wniosku o udzielenie wsparcia na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez SRR, „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej”, zawarte w Programie Operacyjnym Rybactwo i Morskie Aktywności Gospodarskie informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych (zwanym dalej: "Administratorem") jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa;
- 2) z Administratorem Pani /Pan może się kontaktować poprzez adres e-mail info@arimr.gov.pl lub pocztą tradycyjną Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa;
- 3) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących ochrony danych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl (Administratora danych, wskazany w pkt 1.2);
- 4) zebrane Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia 2016/679, tj. do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (dane obywateli);
- 5) Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia 2016/679 będą przetwarzane w celu realizacji zadań wynikających z art. 3 ust. 4 i art. 5 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o rybnictwie z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. U. z 2020 r., poz. 2141) oraz z rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2019 r. poz. 1167 oraz z 2022 r. poz. 1167) i Żegludgi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania i realizacji operacji w ramach działań wsparcia przygotowawcze i realizacja lokalnych społeczności, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i Operacyjnym "Rybactwo i Morze" (Dz. U. poz. 1442), objętych Priorytetem 4 "Zwiększenie zatrudnienia i Operacyjnym "Rybactwo i Morze", tj. w celu przyznania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej;
- 6) Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe;
- 7) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym do przetwarzania danych osobowych, w tym organom kontrolnym, oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, np. dostawcy wparci;
- 8) Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia 2016/679 będą przetwarzane w celu realizacji zadań wynikających z art. 3 ust. 4 i art. 5 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o rybnictwie z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. U. z 2020 r., poz. 2141) oraz z rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2019 r. poz. 1167 oraz z 2022 r. poz. 1167) i Żegludgi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania i realizacji operacji w ramach działań wsparcia przygotowawcze i realizacja lokalnych społeczności, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i Operacyjnym "Rybactwo i Morze" (Dz. U. poz. 1442), objętych Priorytetem 4 "Zwiększenie zatrudnienia i Operacyjnym "Rybactwo i Morze", tj. w celu przyznania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej; okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji;
- 9) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, w przypadkach określonych w Rozporządzeniu 2016/679;
- 10) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia 2016/679, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 11) Pani/Pana dane Administrator uzyskał od:
Samorządu Województwa

II. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Samorząd Województwa:

W związku z treścią art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 609/1974 (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, sprost. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 35) dalej: „Rozporządzenie 2016/679”, w odniesieniu do osób fizycznych, które są Beneficjentami Samorządowi Województwa w związku ze złożeniem wniosku o płatność na operacje w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność na projekt grantowy „Priorytet terytorialny”, zawarte w Programie Operacyjnym Rybactwo i Morze Samorząd Województwa informuje, że

- 1) administratorem Pani / Pana danych osobowych (dalej: Administrator) jest Samorząd Województwa z siedzibą w
- 2) z Administratorem można kontaktować się poprzez adres e-mail/epuap:
lub
pisemnie na adres korespondencyjny
.....
- 3) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach c
oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail:
na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt. II.2;
- 4) zebrane Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora na podstawie: art. 6 u
to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (dane obowiązkowe)
- 5) Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c Rozporządzenia 2016/679 będą p
realizacją zadań wynikających z art. 3 ust. 4 i art. 5 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o
rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. U. z 2020 r., poz. 2141
o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2019 r. poz. 1167 oraz z 2022 r. poz.
Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i t
finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcie przygotowawcze i realizacja lok
społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i
Operacyjnym "Rybactwo i Morze" (Dz. U. poz. 1442), tj. w celu przyznania, wypłaty i zwrotu pomoc
nienależnych kwot pomocy oraz z wyjątkiem dokonywania płatności w ramach poddziałania;
- 6) Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne ora
- 7) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym do przetwarzania
powszechnie obowiązującego prawa, w tym organom kontrolnym, oraz podmiotom przetwarzającym
związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, np. dostawcy wparci
- 8) Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia 2016/679 będą
których mowa w pkt.5, okres zobowiązań oraz okres 5 lat liczony od dnia następującego po d
przyznaniem pomocy. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres
danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeni
przechowywania danych zostanie przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji;
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania ich s
przetwarzania, w przypadkach określonych w Rozporządzeniu 2016/679;
- 9) W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia
wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 10) Pani/Pana dane Administrator uzyskał od Wnioskodawcy.

strukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

i Rolnictwa:

27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz sprost. Dz. Urz ych dane osobowe zostały przekazane przez n wniosku o płatność na operacje w ramach polecznosc na projekt grantowy " Priorytet 4 orze Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji

Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z

pisemnie na adres korespondencyjny Centrali

dotyczących przetwarzania danych osobowych w.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny

ist. 1 lit. c Rozporządzenia 2016/679, gdy jest e);

przetwarzane przez Administratora w związku z wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora (z późn. zm.), ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. 88) oraz rozporządzenia Ministra Gospodarki trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy alnych strategii rozwoju kierowanych przez spójności terytorialnej, zawartym w Programie dnienia i spójności terytorialnej", zawartym w wej;

z dane kontaktowe;

danych osobowych na podstawie przepisów n dane osobowe na zlecenie Administratora w a informatycznego;

przetwarzane przez okres realizacji zadań, o niu upływu okresu zobowiązań w związku z przedawnienia roszczeń jeżeli przetwarzanie iami przez Administratora. Ponadto, okres

prostowania, usunięcia lub ograniczenia ich

2016/679, przysługuje Pani / Panu prawo

.....

27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób
danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE
L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz sprost. Dz. Urz
ych dane osobowe zostały przekazane przez
ach działania „Wsparcie na wdrażanie operacji
tet 4 „Zwiększenie zatrudnienia i spójności
3:

wa z

.....

.....;

dotyczących przetwarzania danych osobowych
..... lub pisemnie

ist. 1 lit. c Rozporządzenia 2016/679, gdy jest
e);

rzetwarzane przez Administratora w związku z
wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora
D z późn. zm.), ustawy z dnia 20 lutego 2015 r.
88) oraz rozporządzenia Ministra Gospodarki
trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy
:alnych strategii rozwoju kierowanych przez
spójności terytorialnej, zawartym w Programie
:y finansowej z wyjątkiem dochodzenia zwrotu

z dane kontaktowe;

danych osobowych na podstawie przepisów
n dane osobowe na zlecenie Administratora w
a informatycznego;

į przetwarzane przez okres realizacji zadań, o
niu upływu okresu zobowiązań w związku z
. przedawnienia roszczeń jeżeli przetwarzanie
iami przez Administratora. Ponadto, okres

prostowania, usunięcia lub ograniczenia ich

į 2016/679, przysługuje Pani / Panu prawo

XI Oświadczenie Beneficjenta o wypełnieniu obowiązku informacyjnego wobec innych osób fizycznych⁷

1. Samorząd Województwa (SW) i Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (ARiMR) informują, że stają się administratorami danych osobowych osób fizycznych, pozyskanych od podmiotu ubiegającego się o wypłatę pomocy, które to dane osobowe podmiot bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w związku ze złożeniem wniosku o płatność na operacje w ramach działania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność na projekt grantowy” Priorytet 4 „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej”, zawarte w Programie Operacyjnym „Rybnictwo i Morze 2014-2020.
2. Oświadczam, że dane osobowe innych osób fizycznych, o których mowa w pkt 1, przetwarzam zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami prawnymi^{7,8} i jestem uprawniony do ich przekazania SW oraz ARiMR oraz uczyniłem zadość wszelkim obowiązkom związanym z ich przekazaniem, a w szczególności poinformowałem osobę/osoby, których dane przekazuję, o fakcie i celu ich przekazania.
3. Oświadczam, iż poinformowałem wszystkie osoby fizyczne, o których mowa w pkt 1, których dane osobowe pozyskałem w celu otrzymania pomocy finansowej, o treści klauzul informacyjnych (część IX i X).
4. Jednocześnie zobowiązuję się poinformować osoby fizyczne, których dane osobowe będę przekazywał do SW oraz ARiMR w celu przyznania pomocy finansowej o treści klauzul (zał. IX i X).

miejsowość i data (w formacie: dzień-miesiąc-rok)

podpis osoby(-ób) reprezentujących Beneficjenta / pełnomocnika

⁷ W przypadku, gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, sprost. Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz sprost. Dz. Urz. UE L 74 z 4.03.2021 str. 35), treści oświadczenia nie składa.

⁸ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, sprost. Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz sprost. Dz. Urz. UE L 74 z 4.03.2021 str. 35).

XII. OŚWIADCZENIA BENEFICJENTA

1. Oświadczam, że:

- 1) znam i siłą zasady przyznawania i wypłaty pomocy finansowej określone w przepisach:
 - ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. U. z 2020 poz. 684),
 - ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2019 r. poz. 1167 oraz z 2022 r. poz. 88),
 - rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcie przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie Operacyjnym "Rybacko i Morze" (Dz. U. poz. 1442);
 - rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 28 lutego 2018 r. w sprawie warunków i trybu udzielania i rozliczania zaliczek oraz zakresu i terminów składania wniosków o płatność w ramach programu finansowanego z udziałem środków Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. U. poz. 458);
 - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 508/2014 z dnia 15 maja 2014 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenia Rady (WE) nr 2328/2003, (WE) nr 861/2006, (WE) nr 1198/2006 i (WE) nr 791/2007 oraz rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1255/2011 (Dz. Urz. UE L 149 z 20.05.2014, str. 1, z późn. zm.);
 - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 str. 320, z późn. zm.)
- oraz warunki i tryb jej wypłaty określone w umowie o dofinansowaniu i zapoznałem się z informacjami zawartymi w Instrukcji wypełnienia wniosku o płatność na działanie "Koszty bieżące i aktywizacja" Priorytet 4 "Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej" zawartej w Programie Operacyjnym „Rybacko i Morze 2014-2020”;
- 2) operacja nie jest finansowana z udziałem innych środków publicznych, a w przypadku jednostek sektora finansów publicznych – operacja nie jest finansowana z udziałem środków publicznych stanowiących środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, z niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) lub stanowiących środki pochodzące z innych źródeł zagranicznych niepodlegające zwrotowi; na operację określoną w niniejszym wniosku nie uzyskalem i nie będę ubiegał się o pomoc finansową z udziałem innych środków publicznych, z zastrzeżeniem § 3 pkt 3 rozporządzenia;
- 3) informacje zawarte we wniosku oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym. Znam mi się skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. z 2018 r. poz. 1600 z późn. zm.);
- 4) nie podlegam zakazowi dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z późn. zm.) na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu, zakazowi korzystania z dotacji, subwencji lub innych form wsparcia finansowego środkami publicznymi lub zakazowi ubiegania się o zamówienia publiczne. Jednocześnie zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania Samorządu Województwa o zakazie dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu, orzecznym w stosunku do mnie zakazie korzystania z dotacji subwencji lub innych form wsparcia finansowego środkami publicznymi lub zakazie ubiegania się o zamówienia publiczne, po złożeniu wniosku o płatność;
- 5) wobec mnie sąd nie ogłosił upadłości;
- 6) nie jestem wpisany do:
 - a) rejestru podmiotów wykluczonych, o którym mowa w art. 210 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869.), lub
 - b) rejestru naruszeń, o którym mowa w art. 80 ustawy z dnia 19 grudnia 2014 r. o rybołówstwie morskim (Dz. U. z 2018 r. poz. 514, z późn. zm.),w związku z dopuszczeniem się poważnego naruszenia;
- 7) zobowiązuję się do prowadzenia w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia wypłaty płatności końcowej działań informacyjno-promocyjnych, informujących o celu realizowanej operacji oraz finansowaniu jej z EFMR, zgodnie z rozporządzeniem nr 508/2014 z dnia 15 maja 2014 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającym rozporządzenia Rady (WE) nr 2328/2003, (WE) nr 861/2006, (WE) nr 1198/2006 i (WE) nr 791/2007 oraz rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1255/2011 (Dz. Urz. UE L 149 z 20.05.2014, str. 1, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem wykonawczym Komisji (UE) nr 763/2014 z dnia 11 lipca 2014 r. ustanawiającym zasady stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 508/2014 w sprawie Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego w odniesieniu do charakterystyki technicznej działań informacyjnych i promocyjnych oraz wylicznych dotyczących reprodukcji symbolu Unii (Dz. Urz. UE L 209 z 16.07.2014, str. 1) oraz, jeżeli dotyczy – Księgą wizualizacji znaku Programu Operacyjnego „Rybacko i Morze” PO RYBY 2014-2020 opublikowaną na stronie internetowej administrowanej przez ministra właściwego do spraw rybołówstwa, a w przypadku operacji, w której całkowite wsparcie publiczne przekracza 500 tys. euro, w okresie realizacji operacji oraz przez okres 5 lat od dnia złożenia wniosku o płatność końcową;
- 8) umożliwię upoważnionym podmiotom przeprowadzanie kontroli elementów związanych z realizowaną operacją przez 5 lat od dnia dokonania przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa płatności końcowej, w szczególności przeprowadzanie kontroli w miejscu realizacji operacji i kontroli dokumentów, związanych z realizowaną operacją w obecności osoby reprezentującej pełnomocnika Beneficjenta, a także kontroli przechowywania dokumentów związanych z przyznaną pomocą;
- 9) znam mi się regulacje dotyczące prowadzenia oddzielnego systemu księgowości albo korzystania z odpowiedniego kodu księgowego, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.) dla wszystkich transakcji związanych z realizacją operacji na formularzu udostępnionym przez urząd marszałkowski albo jednostkę samorządową;
- 10) nie jestem winny nadużyciu finansowemu w rozumieniu art. 1 Konwencji o ochronie interesów finansowych Wspólnot Europejskich w ramach Europejskiego Funduszu Rybackiego lub Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (art. 10 ust. 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 508/2014 z dnia 15 maja 2014 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenia Rady (WE) nr 2328/2003, (WE) nr 861/2006, (WE) nr 1198/2006 i (WE) nr 791/2007 oraz rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1255/2011 (Dz. Urz. UE L 149 z 20.05.2014, str. 1, z późn. zm.);
- 11) zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Samorządu Województwa o wszystkich faktach mających wpływ na zmianę powyższych oświadczeń.

2. Przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) dane Beneficjenta mogą być przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Unii Europejskiej i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Unii;
- 2) informacja o przyznaniu mi pomocy z publicznych środków finansowych, w tym przyznana kwota płatności z tytułu udzielonej pomocy dane beneficjenta oraz kwota wypłaty pomocy z publicznych środków finansowych, w tym wypłacona kwota z tytułu udzielonej pomocy w ramach priorytetu 4. „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej” zawartej w Programie Operacyjnym „Rybacko i Morze 2014-2020”, będzie publikowana na stronie internetowej MRURW.

.....	
Miejscowość i data	Podpisy osób reprezentujących Beneficjenta/ Pełnomocnika

¹ Jeżeli został nadany przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.

² Należy wypełnić, w przypadku gdy w umowie o dofinansowanie przewidziano realizację operacji w etapach.

³ Należy wypełnić, w przypadku gdy w umowie o dofinansowanie/anieksie do umowy beneficjentowi została przyznana zaliczka

⁴ Należy wpisać nr etapu, w ramach którego składany jest wniosek o płatność; w przypadku operacji jednoetapowej należy wpisać 1.

⁵ Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcie przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie Operacyjnym "Rybacko i Morze" (Dz. U. poz. 1442), zwane "rozporządzeniem".

⁶ W przypadku Beneficjenta, dla którego VAT nie będzie kosztem kwalifikowalnym należy wpisać 0,00.

⁷ Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pracownika LGD lub pracownika urzędu marszałkowskiego albo jednostki samorządowej, lub podmiot, który wydał dokument, lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub przez występującego w sprawie pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem.

⁸ Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę pełniącą funkcję kierownika zamawiającego lub osobę upoważnioną przez zamawiającego.

⁹ rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 str. 320, z późn. zm.)

Załącznik A 9 Oświadczenie beneficjenta o wyodrębnieniu osobnych kont albo korzystaniu z odpowiedniego kodu rachunkowego

Nazwa Beneficjenta

Adres

Numer umowy o dofinansowanie

ND

Stosuję Wykaz faktur lub dokumentów o równoważnej wartości dowodowej dokumentujący poniesione koszty, sporządzony zgodnie ze wzorem ustalonym we wniosku o płatność

ND

Oświadczam, iż prowadzę oddzielny system księgowości albo korzystam z odpowiedniego kodu księgowego dla wszystkich transakcji związanych z realizacją operacji, w rozumieniu art. 125 ust. 4 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz.URZ.UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.).

Lp.	Numer konta księgowego zgodny z planem kont księgowych Beneficjenta, na którym dokonano księgowania transakcji związanych z operacją	Nazwa konta księgowego, na którym dokonano księgowania transakcji związanych z operacją
1		
2		
3		

miejsowość i data

*podpis osoby/osób reprezentujących
Beneficjenta/pełnomocnika*